

# Vedtekter for Barnas Barnehage



Endret av eiere 22.08.17

## **Vedtekter Barnas barnehage**

### **1. Forvaltning av barnehagen.**

Barnas barnehage AS eies og drives av Ann-Gro Gundersen og Hege T. S. Jakobsen. Barnehagen skal drives i samsvar med gjeldende lover, forskrifter, retningslinjer og vedtekter. Barnehageloven og Rammeplan for barnehager.

### **Barnehagens formål og innhold**

*§ 1. Formål: Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene. Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger. Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.*

### **2. Bemanningsnorm.**

§ 17. Styrer

Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse.

§ 18. Barnehagens øvrige personale

Pedagogiske ledere må ha utdanning som barnehagelærer.

Likeverdig med barnehagelærerutdanning er annen treårig pedagogisk utdanning på høgsolenivå med videreutdanning i barnehagepedagogikk.

Bemanningen må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet. (Barnehageloven)

Barnas barnehage tilfredsstiller disse kravene.

### **3. Arealnormer.**

Veiledende norm for barns lekeareal inne er 4 kvadratmeter netto pr barn over tre år ca 5,3 kvadratmeter per barn under tre år.

Utearealet i barnehagen bør være seks ganger så stor som leke oppholdsarealet inne.

Barnas barnehage tilfredsstiller disse kravene.

### **4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg.**

#### *§ 4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg*

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barna og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.

Barnehageeieren skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget består av 3 representanter fra foreldrerådet, 1. representanter for de ansatte, styrer (sekretær) og daglig leder (eier)

### **5. Opptak.**

#### **a) Opptaktsmyndighet**

Opptak av barn foretas i samordnet opptaksprosess sammen med Horten kommune. Søknadsfrist 1. mars. Dette gjelder for alle kommunale- og ikke kommunale barnehager. ( Lov om barnehager § 12)

#### **b) Opptakskriterier**

##### **1. Prioritet etter vedlagt dokumentasjon:**

- Barn med nedsatt funksjonsevne hvor behovet er sakkyndig vurdert. (Lov om barnehager § 13)
- Barn som det er fattet vedtak om etter lov (Lov om barnevernstjenester § 4-4 og 4-12)

## 2. Prioritet etter vedlagt dokumentasjon

- Kronisk syke barn som er dokumentert av lege
- Barn fra hjem med alvorlig, kronisk syke foreldre/søsken som er dokumentert av lege
- Minoritetsspråklige barn med særlige behov for norskopplæring

## 3. Prioritet andre

- Barn fra private barnehager som mister plassen på grunn av alder
- Skolestartere
- Dersom søkere står likt prioriteres
- Barn med søsken i barnehagen
- Barn bosatt i nærmiljøet/skolekrets

For å sikre barnet et godt pedagogisk tilbud, skal det ved opptak tas hensyn til gruppens sammensetning i alder, kjønn, bakgrunn og behov.

## 4. Prioritet

- Søkere fra andre kommuner.

## 5. Barn uten rett til plass

Som privat barnehage forbeholder vi oss retten til å ta inn barn uten rett til plass. Dette kan for eksempel gjelde søsken. Med rett til plass gjelder pr.dd. barn født før 1. november.

## 6. Kriterier som er hensiktsmessige og sikrer forsvarlig drift.

### Plass-størrelse alternativer.

100 % = 5 dager i uken

## **6. Klagegang.**

Avslag på barnehageplass kan påklages. (forskrift om saksbehandlingsregler ved opptak i barnehage § 6) Klagen skal fremsettes skriftlig (Forskriftenes § 7) Kommunenes klagenemd er klageinstans etter at klagen er forelagt kommunen ved Barnehage sjefen. Andre klager vedrørende barnehagens daglige drift, fremsatt av foreldre gitt til foreldrerepresentanter, eventuelt fremlegges styrer/daglig leder i barnehagen. Klager nedtegnes/dokumenteres skriftlig.

## **7. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist.**

Barnehageåret er fra og med 1. august til om med 31. juli.

Skriftlig oppsigelse leveres styrer i barnehagen.

Barnets foreldre kan si opp plassen med en måneds varsel fra 1. i måneden. Plasser som sies opp 1. januar eller senere har to kalendermåneders oppsigelsesfrist. Ved flytting eller dokumentert inntektstap, kan denne regel fravikes etter søknad.

## **8. Foreldrebetaling.**

Barnehagen følger kommunestyrets vedtak når det gjelder foreldrebetaling og søskenmoderasjon. Foreldrebetaling fordeles over 11 måneder. Juli måned er betalingsfri. Det kan søkes om moderasjon for foreldre med lav betalingsevne. Søknad rettes til barnehagen. Ved purring på foreldrebetaling, legges det på kr 100,- Manglende foreldrebetaling utover to kalendermåned medfører oppsigelse av barnehageplassen.

Det kan søkes om moderasjon eller fritak i foreldrebetalingen når kostnaden for barnehageplassen overstiger 6 % av husholdningens samlede bruttoinntekt. Søknad sendes barnehagesjefen.

Det søkes om moderasjon eller fritak fra foreldrebetalingen i 20 timer pr uke, for 3, 4 og 5 åringer, i de tre siste barnehageårene. Moderasjonen beregnes ut fra husholdningens samlede bruttoinntekt. Moderasjonssatsen vedtas hvert år ved kommunestyrets budsjett behandling. Søknad sendes barnehagesjefen.

## **9. Permisjon.**

Det kan søkes permisjon fra barnehageplassen dersom plassen er benyttet i minst tre måneder. Permisjon innvilges med varighet ut barnehageåret. Søknaden rettes til barnehagen og kan innvilges tidligst en måned fra søknaden er mottatt.

## **10. Åpningstid, ferie, planleggingsdager**

Barnehagen er åpen fra kl 06.45 – 16.30

Barnehagen er åpen frem til 23. desember, og holder stengt i romjulen.

Barnehagen holder stengt onsdag i påskeuken

Barnehagen holder stengt 3 uker i juli.

Barnehagen følger skolens planleggingsdager så langt det lar seg gjøre. Dette utgjør 5 dager hvor barnehagen da holdes stengt.

### **11. Helse**

Her følger vi retningslinjer gitt av helsedirektoratet. Syke barn holdes hjemme fra barnehagen. Styrer kan avgjøre om et barn på grunn av sykdom ikke kan oppholde seg i barnehagen.

### **12. Taushetsplikt**

Personalet i barnehagen er pålagt taushetsplikt. ( Lov om barnehager § 20 og forvaltningsloven §§13 til 13f) Det legges også frem gyldig politiattest ved ansettelse. Barnehagen skal av eget tiltak og uten hinder av taushetsplikten gi opplysninger til barnevernstjenesten etter nærmere spesifisering. (Lov om barnehager § 22)

### **13. Internkontroll.**

Barnehagen gjennomfører internkontroll med sjekklister hvert år, ifølge forskrift om internkontroll. Barnehagen har egen sjekklister med hensyn til helse, miljø og sikkerhet, brannvern og produktkontroll.

### **14. Forsikring**

Alle barn i barnehagen er kollektivt forsikret i Gjensidige

### **15. Iverksetting av endring av vedtekter**

Vedtektene endres av eiere av Barnas Barnehage.